



## Stanovy České asociace kickboxu z.s.

<b>Oficiální název:</b>	Česká asociace kickboxu z.s.
<b>IČO:</b>	45769702
<b>Sídlo:</b>	Praha
<b>Působnost organizace:</b>	na celém území České republiky

### §1

#### Základní ustanovení

1. Česká asociace kickboxu z.s. (dále jen ČAK) je národní sportovní svaz.
2. ČAK je spolkem ve smyslu ustanovení zákona č. 89/2012 Sb. v platném znění.
3. ČAK je organizace s celostátní působností, sdružující samostatné a nezávislé krajské svazy, sportovní spolky, pobočné spolky, fyzické a právnické osoby, jejichž základním nebo hlavním předmětem činnosti je provozování kickboxu a související sportovní činnosti.
4. ČAK může v mezinárodním styku používat název „Czech Association of Kickboxing“.
5. ČAK realizuje svoji činnost na základě ustanovení obecně závazných právních předpisů, těchto stanov, v duchu demokratických principů a zásad k zajištění všestranného rozvoje kickboxu, ve všech jeho formách, disciplínách, organizačních, regionálních a výkonnostních úrovních.
6. ČAK je řádným členem mezinárodní organizace World Association of Kickboxing Organizations (dále jen WAKO) a dalších mezinárodních i národních organizací se všemi z toho plynoucími právy a povinnostmi.

### §2

#### Poslání a cíle

1. Posláním ČAK je z pozice národního sportovního svazu zejména plnit funkci sdružovací, informační, koncepční, koordinační, metodickou, legislativně právní a reprezentační. ČAK má za cíl organizovat, rozvíjet a propagovat kickbox, zvyšovat jeho společenskou prestiž doma i v zahraničí, pečovat o všestranný rozvoj, jakož i chránit práva a oprávněné zájmy svých členů v souvislosti s jejich činností v rámci ČAK.
2. Cílem činnosti ČAK je zejména:
  - 2.1. hájit zájmy ČAK,
  - 2.2. hájit zájmy svých členů v rámci jejich činnosti v ČAK,
  - 2.3. sdružovat krajské svazy ČAK,
  - 2.4. sdružovat spolky a fyzické osoby,

- 2.5. rozvíjet začlenění ČAK v mezinárodních strukturách,
- 2.6. pořádat a zajišťovat oficiální soutěže ČAK,
- 2.7. pořádat a zajišťovat oficiální mezinárodní soutěže WAKO na celém území České republiky,
- 2.8. hájit a prosazovat zájmy WAKO a jednotnost kickboxu na celém území České republiky,
- 2.9. školit, evidovat a uznávat trenéry, zkušební komisaře a rozhodčí,
- 2.10. provádět, evidovat a uznávat zkoušky na stupně technické vyspělosti,
- 2.11. nominovat členy státní reprezentace,
- 2.12. vytvářet finanční zdroje pro ČAK a jeho členy,
- 2.13. vytvářet materiální a organizační podporu sportovních aktivit členů ČAK,
- 2.14. vytvářet optimální podmínky pro činnost členské základny,
- 2.15. popularizovat činnost ČAK ve sdělovacích médiích,
- 2.16. zřizovat odborné sekce, komise a kolegia podle potřeb a zájmů svých členů,
- 2.17. zúčastňovat se na tvorbě, realizaci a kontrole sportovní politiky České republiky.

### **§3**

#### **Orgány ČAK**

1. Orgány ČAK jsou:
  - 1.1. Konference ČAK
  - 1.2. Předseda ČAK
  - 1.3. Výkonný výbor ČAK – statutární orgán asociace
  - 1.4. Výkonná rada ČAK
  - 1.5. Disciplinární komise ČAK
  - 1.6. Odborné komise ČAK
  - 1.7. Dozorčí rada ČAK

### **§4**

#### **Krajské svazy ČAK**

1. Územní a organizační jednotkou ČAK je 14 regionálních krajských svazů ČAK – pobočných spolků ČAK:
  - 1.1. Pražský krajský svaz ČAK
  - 1.2. Středočeský krajský svaz ČAK
  - 1.3. Jihočeský krajský svaz ČAK
  - 1.4. Plzeňský krajský svaz ČAK
  - 1.5. Karlovarský krajský svaz ČAK
  - 1.6. Ústecký krajský svaz ČAK
  - 1.7. Liberecký krajský svaz ČAK

- 1.8. Královéhradecký krajský svaz ČAK
- 1.9. Pardubický krajský svaz ČAK
- 1.10. Krajský svaz Vysočina ČAK
- 1.11. Jihomoravský krajský svaz ČAK
- 1.12. Olomoucký krajský svaz ČAK
- 1.13. Zlínský krajský svaz ČAK
- 1.14. Moravskoslezský krajský svaz ČAK
2. Spolky se sdružují a jsou členy krajského svazu ČAK dle adresy svého sídla.
3. Krajské svazy ČAK se řídí vlastními stanovami a vnitřními předpisy, které řídí jeho činnost a zastupují jej navenek.
4. Krajské svazy ČAK organizují a řídí sportovní, manažerské, organizační, evidenční a další záležitosti ČAK v rámci příslušného krajského regionu. Činnost krajského svazu ČAK nesmí být v rozporu se stanovami ČAK, jeho posláním a cílům.
5. Krajské svazy ČAK jsou považovány za sportovní autoritu pro kraj, v němž působí. Povinností krajského svazu ČAK je vytvářet optimální podmínky pro své členy, přispívat k rozvoji kickboxu ve všech jeho formách, disciplínách, organizačních a výkonnostních úrovních, a pořádat a organizovat krajské, případně i okresní soutěže.
6. Majetek a hospodaření krajského svazu ČAK je vedeno odděleně a nezávisle na ČAK.
7. ČAK poskytuje krajským svazům ČAK administrativní servis, zejména pak v oblasti evidence členské základny, evidence členských příspěvků, licencí ČAK, zkoušek ČAK apod.
8. Předseda krajského svazu ČAK je po dobu svého funkčního období automaticky členem Výkonné rady ČAK.

## §5

### Členství v ČAK

1. Členství v ČAK se liší podle povahy členství na:
  - 1.1. přímé členství
  - 1.2. evidované členství
2. Přímým členem jsou krajské svazy ČAK. V každém územně samosprávném celku vymezeném zákonem č. 347/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může působit a vykonávat činnost pouze jeden krajský svaz ČAK.
3. Evidovaným členem jsou spolky, které se sdružují a jsou členy krajského svazu ČAK:
  - 3.1. Evidovaným členem ČAK se může stát každý spolek, který je ustanoven podle zákona č. 89/2012 Sb. v platném znění a souhlasí se stanovami ČAK.
  - 3.2. Evidované členství spolku vzniká na základě podané písemné přihlášky do krajského svazu ČAK, a dnem jejího schválení výkonnou radou ČAK.
4. Bližší podrobnosti související s evidencí, přihlášením, sběrem informací apod. stanovuje výkonný výbor ČAK.

## §6

### Práva a povinnosti členů ČAK

1. Základní členská práva, která mají všichni členové ČAK bez ohledu na povahu jejich členství:
  - 1.1. Podílet se na řízení ČAK prostřednictvím svých volených zástupců – delegátů na konferenci ČAK.
  - 1.2. Navrhovat do orgánů ČAK své členy, jestliže dovršili 18 rok věku a ti mají právo být voleni do orgánů ČAK v souladu se stanovami ČAK.
  - 1.3. Předkládat orgánům ČAK podněty, připomínky, návrhy, otázky, kritiku a stížnosti týkající se činnosti ČAK.
  - 1.4. Využívat pro své členy dalšího odborného růstu v rámci ČAK.
2. Základní členské povinnosti, které mají všichni členové ČAK bez ohledu na povahu jejich členství:
  - 2.1. Dodržovat stanovy ČAK, směrnice ČAK a další předpisy, které upravují činnost ČAK.
  - 2.2. Podřídit se rozhodnutím orgánů ČAK.
  - 2.3. Řádně a včas hradit finanční příspěvky stanovené výkonným výborem ČAK.

## §7

### Pozastavení a zánik členství v ČAK

1. Evidované členství spolků může být pozastaveno výkonným výborem ČAK zejména z důvodu:
  - 1.1. porušením stanov ČAK,
  - 1.2. porušením přijatých usnesení konferencí ČAK,
  - 1.3. porušením směrnic či dalších předpisů ČAK,
  - 1.4. nehrazením členských příspěvků ČAK.
2. Evidované členství spolků zaniká:
  - 2.1. vystoupením,
  - 2.2. zánikem spolku,
  - 2.3. zrušením spolku, případně vstupem spolku do likvidace nebo do insolvence,
  - 2.4. vyloučením výkonnou radou ČAK nebo konferencí ČAK.
3. Evidovaný člen může být dle §7, odstavec 2.4. těchto stanov z ČAK vyloučen, a to zejména, nikoliv však jedině, jestliže svým jednáním či jednáním svých členů (fyzických osob) závažně nebo opakovaně poškozují dobré jméno ČAK, představitelů ČAK, nadřízených organizací ČAK, narušuje činnost ČAK, jedná v rozporu s posláním, cíli a účelem ČAK, porušuje stanovy ČAK, směrnice ČAK či předpisy ČAK nebo způsobuje ČAK majetkovou či nemajetkovou újmu.

## §8

### Konference ČAK

1. Konference ČAK je nejvyšším orgánem ČAK.
2. Konference ČAK se svolává minimálně jednou ročně.

3. Konference ČAK má v rámci působnosti ČAK pravomoc normotvornou, rozhodovací, volební a kontrolní.
4. Konference ČAK zejména:
  - 4.1. projednává hlavní směry rozvoje ČAK,
  - 4.2. schvaluje stanovy ČAK,
  - 4.3. volí a odvolává předsedu ČAK,
  - 4.4. volí a odvolává prvního a druhého místopředsedu ČAK,
  - 4.5. volí a odvolává členy výkonného výboru ČAK,
  - 4.6. volí a odvolává předsedu dozorčí rady ČAK,
  - 4.7. volí a odvolává členy dozorčí rady ČAK,
  - 4.8. schvaluje výsledek hospodaření ČAK za uplynulé období,
  - 4.9. rozhoduje o vyloučení člena ČAK.
5. Konferenci ČAK tvoří 29 delegátů s hlasem rozhodujícím:
  - 5.1. předseda ČAK,
  - 5.2. 28 zvolených delegátů na základě výsledků voleb evidovaných členů v každém kraji (za každý kraj 2 delegáti).
6. Konference ČAK se svolává minimálně jednou ročně na základě:
  - 6.1. rozhodnutí předsedy ČAK, nebo
  - 6.2. písemné žádosti nadpoloviční většiny členů výkonného výboru ČAK, nebo
  - 6.3. písemné žádosti nadpoloviční většiny členů výkonné rady ČAK, nebo
  - 6.4. písemné žádosti nadpoloviční většiny z celkového počtu evidovaných spolků, nebo
  - 6.5. písemné žádosti předsedy dozorčí rady ČAK.
7. Oznámení o zahájení voleb delegátů konference ČAK zveřejní předseda ČAK nejméně 30 dní před konáním konference ČAK, nejméně však 14 dní před ukončením voleb delegátů konference ČAK. Předepsanou formu, způsob a bližší podrobnosti souvisejícím s volbou delegátů konference ČAK stanovuje směrnice ČAK pro volbu delegátů konference ČAK.
8. Oznámení o svolání konference ČAK zveřejní předseda ČAK nejméně 30 dní před jejím konáním a musí obsahovat místo, datum a čas zahájení konference ČAK.
9. Jednání konference ČAK se řídí jednacím řádem, který si sama schválí.
10. Průběh a způsob voleb prováděných konferencí ČAK se řídí volebním řádem, který si sama schválí a který je v souladu s ustanovením těchto stanov.
11. Schválení jednacího řádu musí být součástí programu konference ČAK.
12. V případě voleb do orgánů ČAK musí být součástí programu konference ČAK schválení volebního řádu.
13. Jednání konference ČAK se mohou účastnit všichni delegáti s hlasem rozhodujícím.
14. Jednání konference ČAK se mohou účastnit členové všech orgánů ČAK dle §3 těchto stanov, avšak bez hlasovacího práva – s hlasem poradním, nejsou-li již delegováni s hlasem rozhodujícím.
15. Jednání konference ČAK se mohou účastnit hosté pozvaní výkonným výborem ČAK nebo výkonnou radou ČAK, avšak bez hlasovacího práva – s hlasem poradním, nejsou-li již delegováni s hlasem rozhodujícím.

16. Konference ČAK je neveřejná, může však sama rozhodnout se souhlasem všech přítomných delegátů o případné účasti dalších osob na jejím jednání, avšak bez hlasovacího práva – s hlasem poradním.
17. Návrhy kandidátů k volbě do orgánů ČAK může předkládat pouze:
  - 17.1. krajský svaz ČAK na základě vyhodnocení návrhů evidovaných členů sdružených v daném krajském svazu ČAK;
  - 17.2. výkonná rada ČAK;
  - 17.3. výkonný výbor ČAK;
18. Oznámení o zahájení předkládání návrhů kandidátů k volbě do orgánů ČAK zveřejní předseda ČAK nejméně 30 dní před konáním konference ČAK.
19. Předepsanou formu, způsob a bližší podrobnosti souvisejícím s předkládáním návrhů kandidátů krajských svazů ČAK k volbě do orgánů ČAK dle §8, odstavec 18.1. těchto stanov, stanovuje směrnice ČAK pro předkládání návrhů kandidátů k volbě do orgánů ČAK. Výkonný výbor následně zajistí doručení seznamu kandidátů všem delegátům konference ČAK s hlasem rozhodujícím.
20. Kandidát do orgánů ČAK musí být osobně přítomen na Konferenci ČAK nebo musí být na Konferenci ČAK prostřednictvím delegáta doručen jeho úředně ověřený souhlas s kandidaturou do orgánu ČAK.
21. Konference ČAK je schopna přijímat usnesení, pokud je přítomna nadpoloviční většina delegátů s hlasem rozhodujícím.
22. V případě, že konference ČAK nebude schopna přijímat usnesení pro nízký počet přítomných delegátů, může předseda ČAK ukončit konferenci ČAK a vyhlásit zahájení náhradní konference ČAK, která bude schopna přijímat usnesení v počtu přítomných delegátů s hlasem rozhodujícím.
23. Konference ČAK může v záležitostech, které nebyly zařazeny na program konference ČAK, rozhodovat jen se souhlasem všech přítomných delegátů s hlasem rozhodujícím. Náhradní konference ČAK nemůže rozhodovat o žádných záležitostech, které nebyly zařazeny na program konference ČAK.
24. Konference ČAK přijímá rozhodnutí nebo jiná opatření nadpoloviční většinou přítomných delegátů s hlasem rozhodujícím.
25. Konference ČAK může před uplynutím funkčního období odvolat jakýkoliv orgán ČAK nebo jakéhokoliv funkcionáře ČAK.
26. Funkce delegáta s hlasem rozhodujícím není na konferenci ČAK zastupitelná. Každý delegát s hlasem rozhodujícím disponuje na konferenci ČAK jedním hlasovacím právem, kumulace více hlasovacích práv na jednoho delegáta se vylučuje.

## **§9**

### **Předseda ČAK**

1. Předseda ČAK je statutárním zástupcem a představitelem ČAK vůči státním orgánům a jiným subjektům. Předseda zastupuje ČAK, řídí a organizuje běžnou činnost ČAK a plní funkci vedoucího organizace podle obecně závazných právních předpisů, stanov ČAK a usneseníh přijatých na konferenci ČAK a výkonném výboru ČAK.

2. Předseda ČAK odpovídá za svoji činnost konferenci ČAK.
3. Funkční období předsedy ČAK je pětileté a může být do této funkce zvolen opětovně.
4. Právní úkony, pro které je předepsaná písemná forma, podepisuje předseda samostatně.
5. V případě dlouhodobé nemožnosti výkonu funkce předsedy ČAK nebo z důvodu odstoupení z této funkce, rozhodnou členové výkonného výboru ČAK o pověření jednoho z místopředsedů ČAK prozatímním výkonem funkce předsedy ČAK do nejbližšího zasedání konference ČAK.
6. Předseda ČAK má právo ve svém funkčním období odvolat a kooptovat do výkonného výboru ČAK jednoho člena.

## **§10**

### **Výkonný výbor ČAK**

1. Výkonný výbor ČAK je statutárním orgánem ČAK.
2. Výkonný výbor ČAK zabezpečuje činnosti ČAK v období mezi konferencemi ČAK, řídí činnost ČAK s výjimkou bodů, které jsou výlučně v pravomoci konference ČAK.
3. Výkonný výbor ČAK má pravomoc normotvornou a rozhodovací, provádí výklad stanov, směrnic a předpisů ČAK.
4. Výkonný výbor ČAK je sedmičlenný a skládá se z:
  - 4.1. předsedy ČAK,
  - 4.2. prvního a druhého místopředsedy ČAK,
  - 4.3. čtyř členů výkonného výboru ČAK.
5. Výkonný výbor ČAK odpovídá za svoji činnost konferenci ČAK a předsedovi ČAK.
6. Funkční období výkonného výboru ČAK je pětileté.
7. Funkce člena výkonného výboru ČAK není zastupitelná.
8. Konkrétní činnost, pravomoci a odpovědnost se upravuje organizačním řádem, směrnicemi a předpisy ČAK, které však nesmějí být v rozporu se stanovami ČAK, přijatými usneseními na konferenci ČAK a obecně závaznými právními předpisy.
9. Výkonný výbor ČAK přijímá usnesení, směrnice a předpisy na zasedání výkonného výboru ČAK. Zasedání výkonného výboru ČAK svolává předseda ČAK podle potřeby, minimálně však čtyřikrát v kalendářním roce.
10. Výkonný výbor ČAK může rozhodovat i mimo zasedání (rozhodování per rollam), a to v písemné formě nebo s využitím technických prostředků, případně kombinace těchto prostředků.
11. Výkonný výbor ČAK může zřizovat a rušit další odborné komise, vymezovat jejich náplň činnosti včetně personálního obsazení.
12. Výkonný výbor ČAK řídí sekretariát ČAK, určuje počet jeho zaměstnanců a stanovuje zásady jejich kompetencí a odměňování.
13. Výkonný výbor ČAK rozhoduje o zřízení či zrušení pobočného spolku ČAK, stanovách pobočného spolku ČAK a přijímání či vylučování členů orgánů pobočného spolku ČAK.
14. Výkonný výbor ČAK je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Schvalování usnesení, předpisů a směrnic je nadpoloviční většinou přítomných členů.

15. Z jednání výkonného výboru ČAK musí být pořízen zápis, který musí obsahovat soupis projednávaných otázek a všech přijatých usnesení, směrnic a předpisů. Výkonný výbor ČAK informuje o své činnosti členskou základnu prostřednictvím oficiálních internetových stránek. Informace zveřejněné na těchto stránkách se považují za oficiálně zveřejněné a nemusejí se již členům ČAK doručovat jinou formou. Za způsob zveřejnění a jeho rozsah odpovídá předseda ČAK.
16. Jednání výkonného výboru ČAK se mohou účastnit bez hlasovacího práva – s hlasem poradním výkonným výborem ČAK přizvaní hosté.
17. Výkonný výbor ČAK schvaluje rozpočet na každý kalendářní rok.
18. Výkonný výbor ČAK může v případě porušení stanov, usnesení přijatých na konferenci ČAK, organizačního řádu, předpisů a směrnic ČAK pozastavit evidované členství v ČAK, a to až do konání zasedání výkonné rady ČAK nebo konference ČAK.

## **§11**

### **Výkonná rada ČAK**

1. Výkonná rada ČAK je organizačním orgánem ČAK.
2. Výkonná rada ČAK odpovídá za svoji činnost konferenci ČAK a výkonnému výboru ČAK.
3. Výkonná rada ČAK je čtrnáctičlenná, a skládá se z předsedů krajských svazů ČAK.
4. Výkonná rada ČAK si ze svého středu sama volí předsedu výkonné rady ČAK.
5. Funkční období člena výkonné rady ČAK, včetně předsedy výkonné rady ČAK, je daná funkčním obdobím předsedy krajského svazu ČAK.
6. Konkrétní činnost, pravomoci a odpovědnost se upravuje organizačním řádem, směrnicemi a předpisy ČAK, které však nesmějí být v rozporu se stanovami ČAK, přijatými usneseními na konferenci ČAK a obecně závaznými právními předpisy.
7. Výkonná rada ČAK přijímá usnesení na svém zasedání, které svolává předseda výkonné rady ČAK dle potřeby.
8. Výkonná rada ČAK může rozhodovat i mimo zasedání (rozhodování per rollam), a to v písemné formě nebo s využitím technických prostředků, případně kombinace těchto prostředků.
9. Výkonná rada ČAK je usnášenischopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. Schvalování usnesení je nadpoloviční většinou přítomných členů.
10. Z jednání výkonné rady ČAK musí být pořízen zápis, který musí obsahovat soupis projednávaných otázek a všech přijatých usnesení.
11. Jednání výkonné rady ČAK se mohou účastnit bez hlasovacího práva – s hlasem poradním členové výkonného výboru ČAK a výkonnou radou ČAK přizvaní hosté.
12. Činnost výkonné rady ČAK se týká především organizačních záležitostí ČAK, zejména:
  - 12.1. schvalování přijetí nového člena ČAK,
  - 12.2. rozhodování o vyloučení člena ČAK (v případě evidovaného členství spolku), -
  - 12.3. plánování, kontrola a dohled nad regionální činností krajských svazů ČAK,
  - 12.4. ostatní organizační záležitosti ČAK.
13. Funkce člena výkonné rady ČAK není zastupitelná.

## §12

### Disciplinární komise ČAK

1. Disciplinární komise ČAK je disciplinárním a rozhodčím orgánem ČAK, který za svoji činnost odpovídá konferenci ČAK a výkonnému výboru ČAK.
2. Disciplinární komise ČAK je minimálně tříčlenná, a skládá se z:
  - 2.1. předsedy disciplinární komise ČAK,
  - 2.2. minimálně dvou členů disciplinární komise ČAK.
3. Předseda disciplinární komise ČAK je jmenován výkonným výborem ČAK.
4. Členy disciplinární komise ČAK jmenuje výkonný výbor ČAK na základě návrhu předsedy disciplinární komise ČAK. Počet členů disciplinární komise není nijak omezen.
5. Předseda ani člen disciplinární komise ČAK nemůže být zároveň členem jiného voleného orgánu ČAK.
6. Výkonný výbor může v případě závažných nedostatků v práci disciplinární komise ČAK předsedu či jednotlivé členy disciplinární komise ČAK odvolat.
7. Činnost disciplinární komise ČAK se řídí disciplinárním řádem ČAK, který schvaluje výkonný výbor ČAK na základě návrhu předsedy disciplinární komise ČAK.
8. Funkce člena disciplinární komise ČAK není zastupitelná.

## §13

### Odborné komise ČAK

1. Odborné komise ČAK jsou sportovně odborným orgánem ČAK, který se dle účelu a poslání rozlišuje na:
  - 1.1. Stálé komise ČAK
  - 1.2. Dočasné komise ČAK
2. Stálé komise ČAK jsou:
  - 2.1. Etická komise
  - 2.2. Komise státní reprezentace ČAK
  - 2.3. Komise talentované mládeže ČAK
  - 2.4. Komise rozhodčích ČAK
  - 2.5. Sportovně-technická komise ČAK
  - 2.6. Trenérsko-metodická komise ČAK
  - 2.7. Komise pro pořádání soutěží ČAK
  - 2.8. Komise žen a dětí ČAK
  - 2.9. Komise sportovců ČAK
  - 2.10. Mediální komise ČAK
  - 2.11. Komise profesionální divize ČAK
3. Dočasné komise ČAK mohou být zřízené výkonným výborem ČAK za účelem plnění konkrétních úkolů, činností nebo cílů ČAK.
4. Členy stálých i dočasných komisí ČAK jmenuje výkonný výbor ČAK na základě požadavků nebo cílů ČAK. Počet členů stálých i dočasných komisí není nijak omezen.

5. Stálé i dočasné komise ČAK odpovídají za svoji činnost konferenci ČAK a výkonnému výboru ČAK.
6. Stálé i dočasné komise ČAK se řídí vydanými směrnicemi ČAK, které upravují rozsah jejich činnosti a působnosti.

#### **§14**

##### **Dozorčí rada ČAK**

1. Dozorčí rada ČAK je nezávislým kontrolním orgánem ČAK, který za svoji činnost odpovídá výhradně konferenci ČAK.
2. Dozorčí rada ČAK je tříčlenná, a skládá se z:
  - 2.1. předsedy dozorčí rady ČAK,
  - 2.2. dvou členů dozorčí rady ČAK.
3. Funkční období dozorčí rady ČAK je pětileté.
4. Předseda ani člen dozorčí rady ČAK nemůže být zároveň členem jiného orgánu ČAK.
5. Činnost dozorčí rady ČAK se řídí organizačním řádem, který si sama schválí.
6. Dozorčí rada ČAK je oprávněna provádět kontroly a přezkoušení všech činností ČAK uskutečňovaných v rámci jeho orgánů, odborných komisí, sekretariátu a všech funkcionářů ČAK.
7. Dozorčí rada ČAK řeší jako odvolací orgán v druhém stupni odvolání proti rozhodnutí orgánu ČAK:
  - 7.1. předsedy ČAK,
  - 7.2. výkonného výboru ČAK,
  - 7.3. výkonné rady ČAK,
  - 7.4. disciplinární komise ČAK,
  - 7.5. odborné komise ČAK.
8. Funkce člena dozorčí rady ČAK není zastupitelná.

#### **§15**

##### **Majetek a hospodaření ČAK**

1. Majetek ČAK tvoří finanční fondy, hmotný majetek a majetková práva.
2. Zdrojem majetku ČAK jsou zejména:
  - 2.1. Příjmy od státu a jiných organizací;
  - 2.2. Příjmy z vlastní činnosti;
  - 2.3. Příjmy z členských a licenčních poplatků;
  - 2.4. Příjmy ze školení a zkoušek;
  - 2.5. Sponzorské smlouvy;
  - 2.6. Ostatní příjmy a dary;
3. Hospodaření ČAK se řídí rozpočtem zpracovaným dle pravidel sválených konferencí ČAK nebo výkonným výborem ČAK a kontrolovaným v souladu s ustanovením těchto stanov.

## §16

### Závěrečná ustanovení

1. Tyto stanovy nahrazují předchozí stanovy ČAK ze dne 1. 12. 2023.
2. Tyto stanovy nabývají platnosti a účinnosti schválením konferencí ČAK dne 30. 1. 2026
3. Závazný výklad těchto stanov provádí výkonný výbor ČAK.



.....  
Jiří Mulač, předseda ČAK



## Doložka z konverze dokumentu do elektronické podoby – na žádost

Dokument 177284582-220326-260202132903.pdf vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **177284582-220326-260202132903**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: **12**

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Česká pošta, s.p., IČ: 47114983

Pracoviště: Praha 411

Datum vyhotovení: **02.02.2026**

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: Pavlína Šetinová

---

### Poznámka:

*Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.gov.cz/overovacidolozky>.*



177284582-220326-260202132903